

HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN TẠO HỒ SƠ

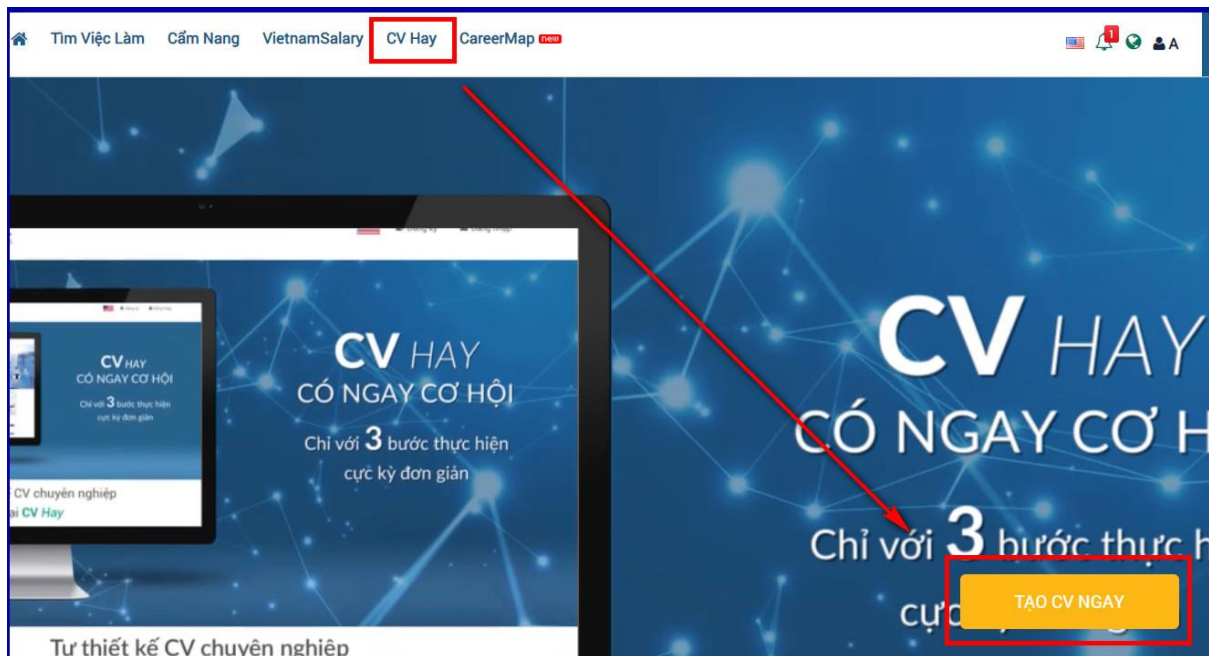
CareerBuilder cung cấp 03 cách tạo hồ sơ trên CareerBuilder bao gồm: Hồ sơ đính kèm, Hồ sơ theo mẫu CareerBuilder và Hồ sơ từ công cụ hỗ trợ tạo CV miễn phí – CVHay như sau:

1. Tạo hồ sơ từ công cụ CVHAY:

Bước 1: Đăng nhập vào đường link <http://www.cvhay.vn/>

Bước 2: Chọn CV HAY

Bước 3: Tạo CV Ngay sau đó chọn mẫu CV mà bạn thấy phù hợp, rồi nhấn **Tiếp Tục** để bắt đầu tạo nội dung và **Lưu lại**



2. Tạo Hồ Sơ CareerBuilder

Bước 1: Đăng nhập tài khoản

Bước 2: Chọn **Quản lý hồ sơ** để tạo hồ sơ theo mẫu hồ sơ CareerBuilder

Bước 3: Chọn **Chỉnh sửa hồ sơ** để bắt đầu tạo nội dung hồ sơ


Head Office

Pasteur Tower, 139 Pasteur St., Dist 3, HCMC
T: (84) 28 3822 6060 F: (84) 28 3824 1866
E: sales@careerbuilder.vn

Hanoi Branch

VIT Tower, 17th, 519 Kim Ma St., Ba Dinh Dist, Ha Noi
T: (84) 24 6268 1919 F: (84) 24 6274 1401
E: sales.north@careerbuilder.vn


Hồ sơ CareerBuilder



Phạm Thị A
Nhân Viên Bán Hàng

Chưa có kinh nghiệm
Cấp bậc mong muốn: Sinh viên/ Thực tập sinh
Mức lương: 1.300 - 13.000 USD
Mức độ hoàn thành: **Ẩn tượng**

Chỉnh sửa hồ sơ

Ngày cập nhật: 28/05/2020 
Lượt xem: 111

[Xem hồ sơ](#) | [Đổi mẫu CV](#) | [Tải hồ sơ](#)

Cho phép tìm kiếm hồ sơ CareerBuilder
Bạn có thể cho phép nhà tuyển dụng tìm kiếm hồ sơ CareerBuilder hoặc hồ sơ đính kèm

Nhận thông báo việc làm

3. Hồ sơ đính kèm

Bước 1: Bạn cần tạo trước hồ sơ trên file word và đảm bảo rằng file hồ sơ thuộc: định dạng .doc, .docx, .pdf và dung lượng không vượt quá 3MB

Bước 2: Tải hồ sơ từ máy tính lên theo hướng dẫn

- Đăng nhập** tài khoản;
- Chọn **Quản lý hồ sơ**/ Chọn phần tạo **Hồ Sơ Đính Kèm**
- Chọn **Tạo Hồ Sơ Ngày!**;

Head Office

Pasteur Tower, 139 Pasteur St., Dist 3, HCMC
T: (84) 28 3822 6060 **F:** (84) 28 3824 1866
E: sales@careerbuilder.vn

Hanoi Branch

VIT Tower, 17th, 519 Kim Ma St., Ba Dinh Dist, Ha Noi
T: (84) 24 6268 1919 **F:** (84) 24 6274 1401
E: sales.north@careerbuilder.vn

d. Chọn file hồ sơ từ máy tính cá nhân và hoàn thành mục thông tin yêu cầu của hệ thống - mục dấu (*). Sau đó nhấn **Lưu và Hoàn Tất Hồ Sơ**

e. Chọn **Cho phép tìm kiếm hồ sơ** để Nhà tuyển dụng có thể nhìn thấy hồ sơ của bạn.

Head Office

Pasteur Tower, 139 Pasteur St., Dist 3, HCMC
T: (84) 28 3822 6060 F: (84) 28 3824 1866
E: sales@careerbuilder.vn


Hanoi Branch

VIT Tower, 17th, 519 Kim Ma St., Ba Dinh Dist, Ha Noi
T: (84) 24 6268 1919 F: (84) 24 6274 1401
E: sales.north@careerbuilder.vn

Tạo Hồ Sơ Đính Kèm

Tiêu đề hồ sơ

Lưu ý: Theo thống kê của CareerBuilder.vn hồ sơ Tiếng Anh được nhà tuyển dụng xem nhiều hơn 150% so với hồ sơ Tiếng Việt
Tất cả các bằng cấp, chứng chỉ kèm theo (nếu có) cần được gộp chung vào hồ sơ ứng tuyển với dung lượng không quá 3MB vì vượt quá dung lượng quy định có khả năng dẫn đến việc Nhà tuyển dụng không nhận được hồ sơ ứng tuyển; và chỉ hỗ trợ các định dạng .doc, .docx, *.pdf.

 Chọn file từ Dropbox

Click here & upload CV →

Thông tin cá nhân Chỉnh sửa

Thông tin nghề nghiệp

Sau khi tạo xong và hoàn tất hồ sơ, bạn có thể kích hoạt nút **Cho Phép Tìm Kiếm** để hồ sơ được hiển thị trên website, gia tăng cơ hội tìm được công việc phù hợp.

Mọi thắc mắc cần tư vấn và hỗ trợ trực tiếp, vui lòng liên hệ với chúng tôi qua email support@careerbuilder.vn hoặc số máy: 028.3822.6060 – Ext: 260.

Head Office

Pasteur Tower, 139 Pasteur St., Dist 3, HCMC
T: (84) 28 3822 6060 F: (84) 28 3824 1866
E: sales@careerbuilder.vn

Hanoi Branch

VIT Tower, 17th, 519 Kim Ma St., Ba Dinh Dist, Ha Noi
T: (84) 24 6268 1919 F: (84) 24 6274 1401
E: sales.north@careerbuilder.vn