

ĐẠI HỌC QUỐC GIA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN



QUY TRÌNH SỬA CHỮA THƯỜNG XUYÊN
ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP LẬP BÁO CÁO
KINH TẾ KỸ THUẬT

Số hiệu: **QT.QTTB.04**
Lần ban hành: **01**
Ngày ban hành: **04/03/2025**
Tổng số trang: **09**

KIỂM SOÁT SỰ THAY ĐỔI

STT	NỘI DUNG	Ngày cập nhật
1	Ban hành lần đầu theo ISO 21001:2018	-

Người soạn thảo	Chữ ký
1. Lê Thị Nga	
2. Trần Lê Phước Duy	
3. Phạm Ngọc Lân	

Xem xét	Phê duyệt
Lê Thị Nga (Trưởng phòng)	Trần Lê Quan (Hiệu trưởng)

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.04 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 2/9
	QUY TRÌNH SỬA CHỮA THƯỜNG XUYÊN ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP LẬP BÁO CÁO KINH TẾ KỸ THUẬT	

1. MỤC ĐÍCH

Hướng dẫn thực hiện công tác sửa chữa thường xuyên đối với trường hợp lập báo cáo kinh tế kỹ thuật tại Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

2.1 Đối tượng áp dụng

Quy trình này được áp dụng để kiểm soát công tác sửa chữa thường xuyên đối với trường hợp lập báo cáo kinh tế kỹ thuật tại Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM.

2.2 Trách nhiệm áp dụng

Phòng Quản trị Thiết bị, Phòng Kế hoạch Tài chính và các đơn vị của Trường.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 21001:2019 và Tiêu chuẩn quốc tế ISO 21001:2018.
- Quy trình kiểm soát thông tin dạng văn bản (QT.KHTN.01)
- Danh mục tài liệu bên ngoài (BM05.KHTN.01)

4. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

4.1 Định nghĩa

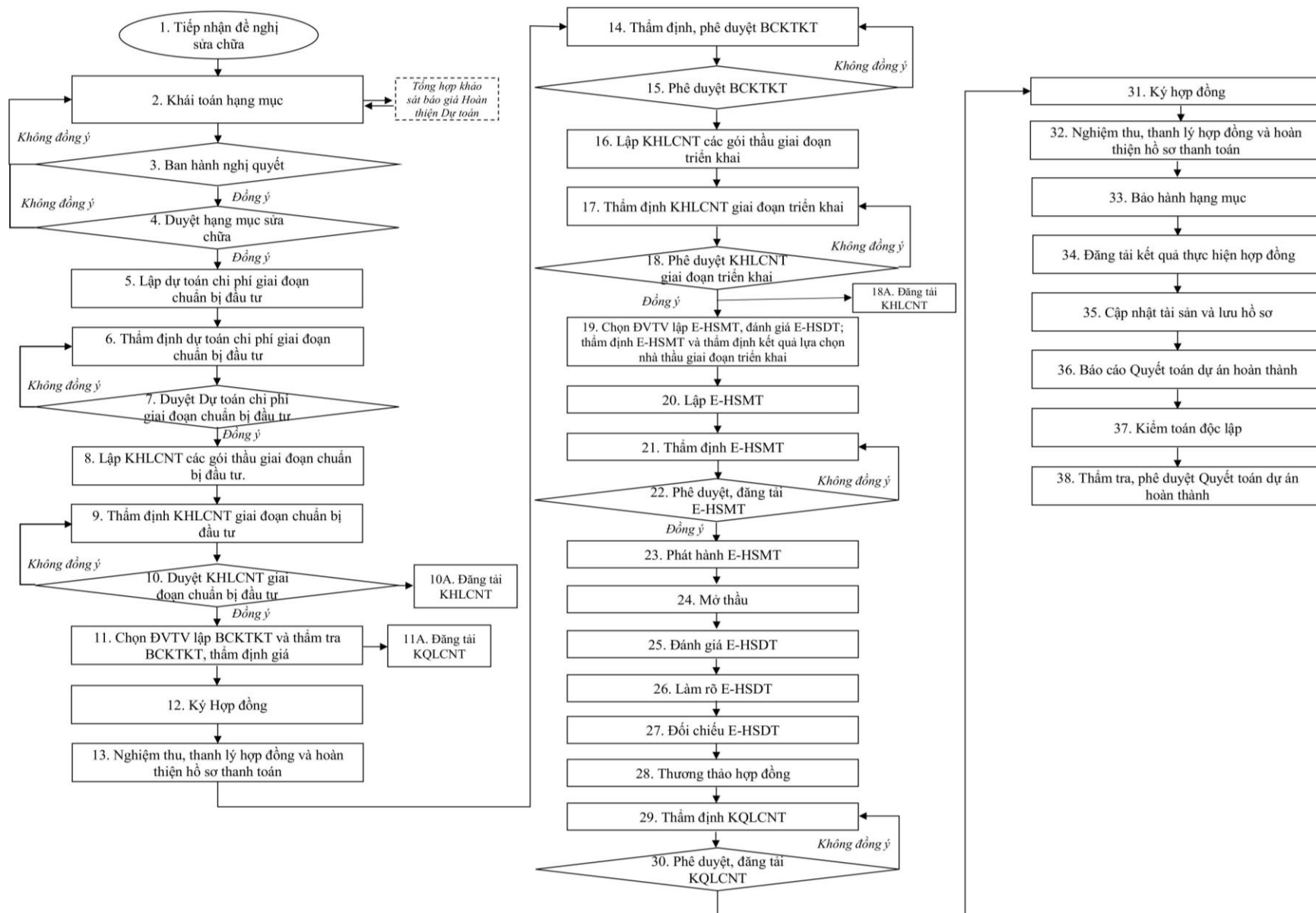
Không có.

4.2 Từ viết tắt

- ĐHQG-HCM: Đại học Quốc gia TP.Hồ Chí Minh
- ĐH KHTN: Trường Đại học Khoa học tự nhiên
- P.QTTB: Phòng Quản trị thiết bị
- P.KHTC: Phòng Kế hoạch Tài chính
- HT: Hiệu Trưởng
- LDP/LĐK: Lãnh đạo Phòng/Lãnh đạo Khoa
- NDPC: Người được phân công
- ĐVSD: Đơn vị sử dụng
- ĐVCC: Đơn vị cung cấp.
- GĐN: Giấy đề nghị
- GĐNTT: Giấy đề nghị thanh toán
- DTMS: Dự toán mua sắm
- KHLCNT: Kế hoạch lựa chọn nhà thầu
- BCKTKT: Báo cáo kinh tế kỹ thuật
- KQLCNT: Kết quả lựa chọn nhà thầu
- TTĐDTMS: Tổ thẩm định Dự toán mua sắm
- TTĐKHLCNT: Tổ thẩm định Kế hoạch lựa chọn nhà thầu
- E-HSMT: Hồ sơ mời thầu/Hồ sơ yêu cầu đăng tải trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia
- E-HSDT: Hồ sơ dự thầu đăng tải trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia
- CĐT: Chủ đầu tư
- BMT: Bên mời thầu
- HTMĐTQG: Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia
- ĐVTƯ: Đơn vị Tư vấn

5. NỘI DUNG

5.1 Lưu đồ



5.2 Nội dung diễn giải

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
Bước 1. Tiếp nhận đề nghị - P.QTTB tiếp nhận đề nghị sửa chữa.	P.QTTB ĐVSD	Kế hoạch năm	BM01.QTTB
Bước 2. Khái toán hạng mục Phối hợp khảo sát, khái toán, tổng hợp hạng mục sửa chữa trình Hiệu trưởng.	P.QTTB ĐVSD ĐVTV	Tính chất công việc	
Bước 3. Ban hành Nghị quyết Hiệu trưởng trình HĐT thông qua hạng mục sửa chữa và ban hành nghị quyết thực hiện các hạng mục sửa chữa.	HĐT, HT P.QTTB	Chương trình làm việc của HĐT	
Bước 4. Duyệt hạng mục sửa chữa ĐH KHTN trình ĐHQG-HCM duyệt danh mục sửa chữa của năm.	ĐHQG-HCM, HT, P.QTTB	Kế hoạch của ĐHQG-HCM	
I. GIAI ĐOẠN CHUẨN BỊ ĐẦU TƯ			
Bước 5. Lập Dự toán chi phí giai đoạn chuẩn bị đầu tư - Lập dự toán chi phí giai đoạn chuẩn bị đầu tư sửa chữa hạng mục.	Tổ lập dự toán P.QTTB	1-2 ngày	BM04.QTTB
Bước 6. Thẩm định Dự toán chi phí giai đoạn chuẩn bị đầu tư - Thẩm định Dự toán chi phí giai đoạn chuẩn bị đầu tư sửa chữa hạng mục.	Tổ thẩm định dự toán	1-2 ngày	Mẫu 06
Bước 7. Duyệt Dự toán chi phí giai đoạn chuẩn bị đầu tư - P.QTTB trình HT phê duyệt Quyết định Dự toán chi phí giai đoạn chuẩn bị đầu tư sửa chữa hạng mục.	HT, P.QTTB	1-2 ngày	BM04.QTTB BM05.QTTB
Bước 8. Lập KHLCNT các gói thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư* - Tổ lập KHLCNT các gói thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư. * Đối với gói thầu hoặc nội dung mua sắm có giá không quá 50 triệu đồng thì không thực hiện từ Bước 8 – 11.	Tổ lập KHLCNT P.QTTB	1-2 ngày	Mẫu 02A
Bước 9. Thẩm định KHLCNT giai đoạn chuẩn bị đầu tư - P.QTTB trình thẩm định KHLCNT các gói thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư. - TTĐKHLCNT thực hiện thẩm định, báo cáo kết quả thẩm định KHLCNT các gói thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư.	P.QTTB, Tổ TTĐ KHLCNT	1-2 ngày	Mẫu 02B
Bước 10. Duyệt KHLCNT giai đoạn chuẩn bị đầu tư - P.QTTB trình HT phê duyệt Quyết định KHLCNT các gói thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư.	HT, P.QTTB	1 ngày	Mẫu 02C
Bước 10A. Đăng tải KHLCNT - NĐPC đăng tải Quyết định phê duyệt KHLCNT lên hệ thống mạng đấu thầu Quốc gia.	P.QTTB, NĐPC	1 ngày	
Bước 11. Chọn ĐVTV lập BCKTKT và thẩm tra BCKTKT, thẩm định giá P.QTTB trình HT phê duyệt chỉ định ĐVTV lập BCKTKT và thẩm tra BCKTKT, thẩm định giá (nếu có)	HT, P.QTTB, ĐVTV	1-2 ngày	Mẫu 5A

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.04 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 5/9
	QUY TRÌNH SỬA CHỮA THƯỜNG XUYÊN ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP LẬP BÁO CÁO KINH TẾ KỸ THUẬT	

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
Bước 11A. Đăng KQLCNT lên HTMĐTQG Căn cứ Quyết định chỉ định ĐVTV, NĐPC đăng KQLCNT lên HTMĐTQG	P.QTTB NĐPC	1 ngày	Mẫu 5B
Bước 12. Ký Hợp đồng - NĐPC Dự thảo hợp đồng gửi ĐVTV. - NT thực hiện bảo đảm thực hiện hợp đồng của nhà thầu qua ngân hàng; Bảo lãnh tạm ứng (nếu có) - Phòng QTTB trình ký hợp đồng, chuyển hồ sơ cam kết chi, tạm ứng (nếu có) cho Phòng KHTC.	P.QTTB P.KHTC NĐPC ĐVTV	7 - 10 ngày	BM07.QTTB
Bước 13. Nghiệm thu, thanh lý hợp đồng và hoàn thiện hồ sơ thanh toán - P.QTTB nghiệm thu, hoàn thiện các hồ sơ thanh toán, thanh lý hợp đồng. - P.KHTC rà soát hồ sơ, lập chứng từ thanh toán, trình Hiệu trưởng duyệt, thanh toán cho NT.	HT P.QTTB P.KHTC ĐVTV	Thời hạn hợp đồng	Mẫu 08a BM09.QTTB BM10.QTTB
II. GIAI ĐOẠN TRIỂN KHAI			
Bước 14. Thẩm định BCKTKT Thẩm định BCKTKT <i>Giám đốc ĐHQG-HCM phân cấp cho Thủ trưởng đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM quyết định mua sắm, phê duyệt dự toán mua sắm tài sản, hàng hóa (trừ trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, xe ô tô và các phương tiện vận tải khác) có giá trị mua sắm như sau:</i> - Đối với nguồn ngân sách nhà nước: Giá trị mua sắm cho một lần mua sắm dưới 01 tỷ đồng. - Đối với nguồn tài chính của đơn vị: Giá trị mua sắm cho một lần mua sắm dưới 20 tỷ đồng.	ĐHQG-HCM, P.QTTB Tổ lập Thẩm định BCKTKT	10 ngày	Mẫu 04
Bước 15. Phê duyệt BCKTKT Phê duyệt BCKTKT Giám đốc ĐHQG-HCM phân cấp cho Thủ trưởng đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM quyết định mua sắm, phê duyệt dự toán mua sắm tài sản, hàng hóa (trừ trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, xe ô tô và các phương tiện vận tải khác) có giá trị mua sắm như sau: - Đối với nguồn ngân sách nhà nước: Giá trị mua sắm cho một lần mua sắm dưới 01 tỷ đồng. - Đối với nguồn tài chính của đơn vị: Giá trị mua sắm cho một lần mua sắm dưới 20 tỷ đồng.	ĐHQG-HCM, ĐH KHTN		
Bước 16. Lập KHLCNT các gói thầu giai đoạn triển khai - Tổ lập KHLCNT, trình thẩm định, phê duyệt KHLCNT các gói thầu giai đoạn triển khai.	P.QTTB Tổ lập KHLCNT	1-2 ngày	Mẫu 02A

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.04 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 6/9
	QUY TRÌNH SỬA CHỮA THƯỜNG XUYỀN ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP LẬP BÁO CÁO KINH TẾ KỸ THUẬT	

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
Bước 17. Thẩm định KHLCNT giai đoạn triển khai - ĐH KHTN trình ĐHQG-HCM thẩm định, phê duyệt KHLCNT các gói thầu giai đoạn triển khai. (2) Giám đốc ĐHQG-HCM ủy quyền cho Thủ trưởng đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM quyết định phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu đối với: - Gói thầu mua sắm tài sản, hàng hóa, xây lắp, hỗn hợp có giá gói thầu không quá 01 tỷ đồng. - Gói thầu dịch vụ tư vấn có giá gói thầu không quá 500 triệu đồng.	P.QTTB Tổ thẩm định KHLCNT. ĐHQG-HCM	30 ngày	Mẫu 02B
Bước 18. Phê duyệt KHLCNT giai đoạn triển khai - ĐH KHTN trình ĐHQG-HCM thẩm định, phê duyệt KHLCNT các gói thầu giai đoạn triển khai. (2) Giám đốc ĐHQG-HCM ủy quyền cho Thủ trưởng đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM quyết định phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu đối với: - Gói thầu mua sắm tài sản, hàng hóa, xây lắp, hỗn hợp có giá gói thầu không quá 01 tỷ đồng. - Gói thầu dịch vụ tư vấn có giá gói thầu không quá 500 triệu đồng.	ĐHQG-HCM, HT		Mẫu 02C
Bước 18A. Đăng tải KHLCNT - NĐPC đăng tải Quyết định phê duyệt KHLCNT lên hệ thống mạng đấu thầu Quốc gia.	P.QTTB NĐPC	1 ngày	
Bước 19. Chọn ĐVTV lập E-HSMT, đánh giá E-HSDT; thẩm định E-HSMT và thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu giai đoạn triển khai - HT duyệt ĐVTV lập E-HSMT, đánh giá E-HSDT; thẩm định E-HSMT và thẩm định KQLCNT	HT, P.QTTB, ĐVTV	1-2 ngày	
Bước 20. Lập E-HSMT ĐVTV lập E-HSMT, báo cáo thẩm định E-HSMT	P.QTTB, ĐVTV	01-05 ngày	E-HSMT
Bước 21. Thẩm định E-HSMT ĐVTV lập E-HSMT, báo cáo thẩm định E-HSMT	P.QTTB, ĐVTV	01-05 ngày	
Bước 22. Duyệt, đăng tải E-HSMT - Trên cơ sở kết quả báo cáo thẩm định E-HSMT của ĐVTV, HT phê duyệt E-HSMT. - NĐPC đăng tải E-HSMT lên HTMĐQG.	HT, P.QTTB, NĐPC	1 -2 ngày	
Bước 23. Phát hành E-HSMT P.QTTB phát hành E-HSMT lên HTMĐQG và gửi email thông báo cho ĐVSD (nếu có) đính kèm E-HSMT, Quyết định phê duyệt DTMS, Quyết định phê duyệt KHLCNT, E-HSMT, Thông báo mời thầu. <i>(Gói thầu có hạn mức < 10 tỷ → thời gian phát hành E-HSMT ≥ 9 ngày; gói thầu có hạn mức ≥ 10 tỷ → thời gian phát hành E-HSMT ≥ 18 ngày).</i>	P.QTTB	9-18 ngày	

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.04 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 7/9
	QUY TRÌNH SỬA CHỮA THƯỜNG XUYÊN ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP LẬP BÁO CÁO KINH TẾ KỸ THUẬT	

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
Bước 24. Mở thầu - Tại thời điểm đóng thầu, LĐP P.QTTB báo cáo, xin ý kiến HT phê duyệt mở thầu hoặc gia hạn thời gian phát hành E-HSMT trường hợp chỉ có 01 hoặc 02 nhà thầu tham dự thầu. - Tại thời điểm mở thầu, NĐPC tiến hành mở thầu gói thầu trên HTMĐTQG, tải E-HSDT, các văn bản của nhà thầu, gửi ĐVTV tiến hành đánh giá E-HSDT.	P.QTTB NĐPC	1 ngày	
Bước 25. Đánh giá E-HSDT ĐVTV tiến hành đánh giá E-HSDT, làm rõ E-HSDT (nếu có), báo cáo đánh giá E-HSDT	ĐVTV	15-25 ngày	E-HSDT
Bước 26. Làm rõ E-HSDT NĐPC đăng thông báo làm rõ E-HSDT, tải hồ sơ làm rõ của nhà thầu, gửi ĐVTV đánh giá E-HSDT	P.QTTB NĐPC	3-5 ngày	
Bước 27. Đối chiếu E-HSDT - Phòng QTTB chuyển hồ sơ cho ĐVTV kiểm tra đối chiếu, báo cáo kết quả đối chiếu E-HSDT	P.QTTB ĐVTV	3-5 ngày	
Bước 28. Thương thảo hợp đồng - Trên cơ sở báo cáo đánh giá E-HSDT của ĐVTV, ĐH KHTN thông báo mời nhà thầu thương thảo hợp đồng, cung cấp hồ sơ đối chiếu E-HSDT. - P.QTTB tổ chức họp thương thảo hợp đồng gồm có: nhà thầu, ĐVSD/CNĐT, P.QTTB, Đơn vị liên quan. - NT cung cấp hồ sơ để đối chiếu, xác minh hồ sơ dự thầu.	P.QTTB ĐVSD/ Đơn vị liên qua NT	1-2 ngày	Mẫu 4B
Bước 29. Thẩm định KQLCNT ĐVTV báo cáo thẩm định KQLCNT	ĐVTV	1 ngày	
Bước 30. Duyệt, đăng KQLCNT - Căn cứ báo cáo thẩm định KQLCNT, P.QTTB trình HT phê duyệt Quyết định KQLCNT, thư trao hợp đồng. - NĐPC đăng Quyết định phê duyệt KQLCNT, thư trao hợp đồng, dự thảo hợp đồng lên HTMĐTQG và gửi email thông báo KQLCNT gói thầu cho ĐVSD cùng theo dõi.	HT, P.QTTB, NĐPC	2 ngày	Mẫu 5A Mẫu 5B
Bước 31. Ký hợp đồng - Căn cứ Bảo đảm thực hiện hợp đồng qua Ngân hàng của NT, Bảo đảm tạm ứng (nếu có) HT tiến hành ký hợp đồng; P.QTTB chuyển hồ sơ cam kết chi, tạm ứng cho P.KHTC.	HT, P.QTTB, P.KHTC, ĐVSD, NT	7-10 ngày	BM13.QTTB
Bước 32. Nghiệm thu, thanh lý hợp đồng và hoàn thiện hồ sơ thanh toán - P.QTTB, ĐVTV giám sát, ĐVSD, NT theo dõi thực hiện tiến hành bàn giao, nghiệm thu - P.QTTB tăng tài sản, dán mã tài sản (nếu có), hoàn thiện các hồ sơ thanh toán, thanh lý hợp đồng. - P.KHTC rà soát hồ sơ, lập chứng từ thanh toán, trình Hiệu trưởng duyệt, thanh toán cho NT.	HT, P.QTTB P.KHTC ĐVTV giám sát, ĐVSD, NT	Thời hạn hợp đồng	Mẫu 08a BM09.QTTB BM10.QTTB BM11.QTTB

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.04 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 8/9
	QUY TRÌNH SỬA CHỮA THƯỜNG XUYÊN ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP LẬP BÁO CÁO KINH TẾ KỸ THUẬT	

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
III. GIAI ĐOẠN KẾT THÚC VÀ LƯU HỒ SƠ			
Bước 33. Bảo hành hạng mục NT bảo hành hạng mục sửa chữa theo điều khoản hợp đồng thi công.	P.QTTB, ĐVSD, NT	Theo điều khoản bảo hành	
Bước 34. Đăng tải Kết quả thực hiện hợp đồng - NĐPC đăng tải kết quả thực hiện hợp đồng lên HTMĐTQG.	P.QTTB NĐPC	01 ngày	
Bước 35. Cập nhật tài sản và lưu hồ sơ P.QTTB và P.KHTC ghi nhận tài sản vào sổ sách và cập nhật vào Chương trình quản lý tài sản nhà nước, Chương trình quản lý tài sản ĐH KHTN.	P.QTTB, P.KHTC	01 ngày	<i>Sổ tài sản, chương trình quản lý tài sản nhà nước, chương trình quản lý tài sản Trường ĐH KHTN</i>
Bước 36. Báo cáo Quyết toán dự án hoàn thành⁽³⁾ P.QTTB lập báo cáo Quyết toán dự án hoàn thành, đối chiếu số liệu thanh toán dự án với P.KHTC, trình Hiệu trưởng phê duyệt báo cáo. Trường ĐH KHTN trình ĐHQG-HCM thẩm định phê duyệt Quyết toán dự án hoàn thành. <i>Đối với gói thầu có hạn mức cho 1 lần sửa chữa từ 500 triệu đồng trở lên.</i>	P.QTTB	04 tháng	Mẫu 01/QTDA Mẫu 02/QTDA Mẫu 03/QTDA Mẫu 04/QTDA Mẫu 05/QTDA Mẫu 06/QTDA Mẫu 07/QTDA Mẫu 08/QTDA
Bước 37. Kiểm toán độc lập Thực hiện Kiểm toán độc lập công trình <i>Đối với gói thầu có hạn mức cho 1 lần sửa chữa từ 500 triệu đồng trở lên.</i>	P.QTTB, Đơn vị kiểm toán độc lập	Theo hợp đồng	
Bước 38. Thẩm tra, phê duyệt Quyết toán dự án hoàn thành ĐH KHTN tổng hợp hồ sơ trình ĐHQG-HCM thẩm tra, phê duyệt Quyết toán dự án hoàn thành theo quy định hiện hành. <i>Đối với gói thầu có hạn mức cho 1 lần sửa chữa từ 500 triệu đồng trở lên.</i>	ĐHQG-HCM, HT	03 tháng	

6. PHỤ LỤC VÀ BIỂU MẪU

STT	Ký hiệu	Tên Phụ lục/ Biểu mẫu
1.	BM01.QTTB	Giấy đề nghị
2.	BM04.QTTB	Tờ trình phê duyệt Dự toán sắm
3.	BM05.QTTB	Quyết định phê duyệt dự toán mua sắm
4.	BM07.QTTB	Hợp đồng mua bán <i>(Đối với hàng hóa/ dịch vụ)</i>
5.	BM09.QTTB	Biên bản bàn giao và nghiệm thu
6.	BM10.QTTB	Biên bản thanh lý hợp đồng
7.	BM11.QTTB	Biên bản bàn giao hàng hóa/ tài sản
8.	BM13.QTTB	Hợp đồng Thi công
9.	Mẫu 04	Thông báo kết quả thẩm định Báo cáo kinh tế kỹ thuật đầu tư xây dựng (Theo biểu mẫu 04, Nghị định 175/2024/NĐ-CP)

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.04 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 9/9
	QUY TRÌNH SỬA CHỮA THƯỜNG XUYÊN ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP LẬP BÁO CÁO KINH TẾ KỸ THUẬT	

10.	Mẫu 06	Báo cáo kết quả thẩm định dự toán xây dựng công trình (Theo biểu mẫu 06, Thông tư 11/2021/TT-BXD)
11.	Mẫu 02A	Tờ trình kế hoạch lựa chọn nhà thầu (Theo biểu mẫu 02A, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
12.	Mẫu 02B	Báo cáo thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu (Theo biểu mẫu 02B, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
13.	Mẫu 02C	Quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu (Theo biểu mẫu 02C, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
14.	Mẫu 5A	Tờ trình đề nghị phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu (Theo Phụ lục 5A, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
15.	Mẫu 5B	Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu (Theo Phụ lục 5B, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
16.	Mẫu 08a	Bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành (Theo Biểu mẫu 08a, Nghị định 11/2020/NĐ-CP, áp dụng đối với các khoản chi khoản chi thường xuyên, chi sự nghiệp có tính chất thường xuyên, chi chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu sử dụng kinh phí sự nghiệp)
17.	Mẫu 4B	Biên bản thương thảo hợp đồng (Theo Phụ lục 4B, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
18.	Mẫu 01/QTDA	Báo cáo tổng hợp quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành (Theo mẫu số 01/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
19.	Mẫu 02/QTDA	Danh mục văn bản (Theo mẫu số 02/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
20.	Mẫu 03/QTDA	Bảng đối chiếu số liệu (Theo mẫu số 03/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
21.	Mẫu 04/QTDA	Chi tiết chi phí đầu tư đề nghị quyết toán (Theo mẫu số 04/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
22.	Mẫu 05/QTDA	Chi tiết tài sản dài hạn (tài sản cố định) mới tăng (Theo mẫu số 05/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
23.	Mẫu 06/QTDA	Chi tiết tài sản ngắn hạn (Theo mẫu số 06/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
24.	Mẫu 07/QTDA	Chi tiết giá trị vật tư, thiết bị tồn đọng (Theo mẫu số 07/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
25.	Mẫu 08/QTDA	Tình hình công nợ của dự án (Theo mẫu số 08/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
26.	E-HSMT	E-Hồ sơ mời thầu theo mẫu Thông tư số 22/2024/TT-BKHĐT ngày 17/11/2024 Hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về lựa chọn nhà thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.