

ĐẠI HỌC QUỐC GIA
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 422/ĐHQG-KHCN
V/v đề xuất nhiệm vụ
khoa học và công nghệ cấp tỉnh
thuộc Chương trình phát triển
tài sản trí tuệ tỉnh Quảng Ngãi đến
năm 2030, thực hiện
năm 2024 – 2025

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 03 năm 2024

Đề báo cáo	Chỉ đạo	Thực hiện	Phối hợp

TRƯỜNG ĐHKH TỰ NHIÊN	
ĐẾN	Số đến... 245
	Ngày đến... 18/3/2024
	Chuyển.....
	Lưu hồ sơ số..... Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM)

Kính gửi: Các đơn vị thành viên và trực thuộc

Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) nhận được Thông báo số 411/TB-SKHCN ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) tỉnh Quảng Ngãi về việc đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2030, thực hiện năm 2024 – 2025 (đính kèm). ĐHQG-HCM đề nghị các đơn vị triển khai thông báo trên đến tổ chức, cá nhân trong đơn vị biết và đăng ký tham gia.

Phiếu đề xuất nhiệm vụ theo mẫu kèm theo Thông báo số 411/TB-SKHCN ngày 07 tháng 3 năm 2024 và được đăng trên trang thông tin điện tử của Sở KH&CN tỉnh Quảng Ngãi theo link <http://skh.quangngai.gov.vn>.

Hồ sơ đề xuất nhiệm vụ gồm 01 bản giấy và 01 bản điện tử không đặt mật khẩu (file word) gửi về địa chỉ: Sở KH&CN tỉnh Quảng Ngãi (số 202A Trường Chinh, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi) và địa chỉ email skh@quangngai.gov.vn đối với bản mềm gửi **trước 17g00, ngày 24 tháng 5 năm 2024**.

Chi tiết liên hệ bà Phan Thị Cẩm Vân, Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành theo số điện thoại: 0906.985909.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc (đề báo cáo);
- Lưu: VT, KHCN.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN KH&CN
PHÓ TRƯỞNG BAN


Nguyễn Văn Hiếu

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP.HCM	
CÔNG VĂN ĐẾN	
Số đến:	1160
Ngày đến:	12/03/2024

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 411 /TB-SKHCHN

Quảng Ngãi, ngày 07 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2030, thực hiện năm 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 2141/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2030 (sau đây gọi tắt là Chương trình);

Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng thông báo đến quý cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và cá nhân trong và ngoài tỉnh đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp tỉnh thuộc Chương trình, bắt đầu thực hiện từ năm 2025, cụ thể như sau:

1. Yêu cầu chung:

- Đề xuất phải có tính cấp thiết với ngành, địa phương, phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp Chương trình quy định tại Quyết định số 2141/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh; có quy mô tác động đến nhiều đối tượng và phạm vi rộng trên địa bàn huyện, liên huyện hoặc của tỉnh.
- Dự kiến kết quả, sản phẩm được áp dụng thực tiễn, có khả năng duy trì, lan tỏa và nhân rộng.
- Không trùng lặp với nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh và Chương trình đã và đang thực hiện.
- Thời gian thực hiện nhiệm vụ tối đa là 36 tháng.

2. Định hướng nội dung đề xuất:

- Hỗ trợ thúc đẩy hợp tác giữa các viện nghiên cứu, trường đại học với doanh nghiệp nhằm tạo ra các kết quả nghiên cứu được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ.
- Hỗ trợ đăng ký bảo hộ chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu chứng nhận, nhãn hiệu tập thể cho các sản phẩm quốc gia, sản phẩm, dịch vụ lợi thế, chủ lực của địa phương và các sản phẩm gắn với Chương trình OCOP.
- Hỗ trợ quản lý, khai thác, phát triển hiệu quả nhãn hiệu chứng nhận, nhãn hiệu tập thể và sản phẩm gắn với Chương trình OCOP theo hướng hợp tác, liên kết sản xuất với tiêu thụ sản phẩm theo chuỗi giá trị; gắn với đăng ký mã số vùng trồng, an toàn thực phẩm, chứng nhận chất lượng và truy xuất nguồn gốc.
- Hỗ trợ khai thác, phát triển tài sản trí tuệ cho các sản phẩm hình thành từ các sáng chế, giải pháp hữu ích, sản phẩm đạt giải Cuộc thi khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh, cấp vùng, cấp Quốc gia.

3. Thành phần, địa chỉ và thời hạn tiếp nhận Phiếu đề xuất:

3.1. Thành phần:

Phiếu đề xuất nhiệm vụ KH&CN của quý cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và cá nhân theo Mẫu đính kèm (*Mẫu B1-ĐXVN*), gồm: 01 bản giấy và 01 bản điện tử không đặt mật khẩu (file word).

3.2. Địa chỉ nộp Phiếu đề xuất:

- Bản giấy: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi, địa chỉ: Số 202A Trường Chinh, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.

- Bản điện tử không đặt mật khẩu (file word) gửi đến hộp thư điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ (skh@quangngai.gov.vn)

3.3. Thời hạn:

Hạn cuối nhận Phiếu đề xuất trước **17 giờ 00 phút, ngày 24/5/2024 (Thứ Sáu)** theo dấu ghi ngày công văn đến hoặc dấu bưu điện trên hồ sơ.

Chi tiết xin liên hệ: Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành:

Điện thoại: 0906.985.909 (gặp bà Phan Thị Cẩm Vân)

Sở Khoa học và Công nghệ thông báo để quý cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và cá nhân được biết và nghiên cứu đề xuất./.

Nơi nhận:

- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các Viện, Trường Đại học;
- Các Tổ chức tư vấn SHTT;
- Các doanh nghiệp, Hợp tác xã;
- GD, PGD (Hóa);
- Trung tâm UD&DVKHCN (Đăng tải Website);
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLCN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Công Hòa

Vận dụng Mẫu B1-ĐXNV

03/2021/TT-BKHCHN

**PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ THUỘC CHƯƠNG TRÌNH PHÁT TRIỂN
TÀI SẢN TRÍ TUỆ TỈNH QUẢNG NGÃI ĐẾN NĂM 2030**
(Dự kiến thực hiện trong kế hoạch năm)

I. TÊN NHIỆM VỤ

.....
.....

II. TÍNH CẤP THIẾT/CĂN CỨ ĐỀ XUẤT (cơ sở khoa học và thực tiễn
đề luận giải, chứng minh tầm quan trọng, tính thời sự, cấp thiết phục vụ đời sống,
hoạt động sản xuất, kinh doanh của nhiệm vụ cần giải quyết trong khuôn khổ
nhiệm vụ: vấn đề cần giải quyết theo chỉ đạo, yêu cầu của Đảng và Nhà nước)

.....
.....

III. MỤC TIÊU

.....
.....

IV. DỰ KIẾN CÁC NỘI DUNG CHÍNH CẦN THỰC HIỆN

.....
.....

V. KẾT QUẢ, SẢN PHẨM DỰ KIẾN

.....
.....

**VI. DỰ KIẾN ĐƠN VỊ/ĐỊA ĐIỂM ÁP DỤNG THỰC TIỄN, ĐƠN VỊ
HƯỞNG LỢI CÁC KẾT QUẢ, SẢN PHẨM**

.....
.....

**VII. YÊU CẦU VỀ CHUYÊN MÔN, NĂNG LỰC CỦA TỔ CHỨC
CHỦ TRÌ, PHỐI HỢP THỰC HIỆN**

.....
.....

VIII. THỜI GIAN THỰC HIỆN

.....
.....

IX. THÔNG TIN VỀ CÁ NHÂN/TỔ CHỨC ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ

1. Tên cá nhân/tổ chức đề xuất:

.....

2. Địa chỉ:

3. Chủ nhiệm nhiệm vụ:

- Họ và tên: Chức vụ:

- Điện thoại: Email:

CÁ NHÂN/TỔ CHỨC ĐỀ XUẤT

(Ký tên và đóng dấu của tổ chức)