

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP HCM  
TRUNG TÂM GIÁO DỤC  
QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 8 năm 2024

Số: 39/GDQP-QLSV

“V/v học môn GDQPAN của sinh viên”

Kính gửi: Phòng Đào tạo

Trường Đại học Khoa học Tự nhiên ĐHQG-HCM

Để chuẩn bị tốt cho sinh viên học môn Giáo dục quốc phòng và an ninh (GDQPAN), Phòng Quản lý sinh viên Trung tâm GDQPAN, Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) thông báo những nội dung sinh viên cần chuẩn bị khi đến học tại Trung tâm như sau:



### 1. Thời gian

- 07g30, ngày 04/9/2024 (thứ Tư): Tiếp nhận, biên chế tại Trung tâm từ đại đội (c) 1 đến đại đội 29.
- 07g00 ngày 05/9/2024 (thứ Năm): Tổ chức Lễ Khai giảng khóa học.
- Từ ngày 05/9 đến 27/9/2024: Học tập theo kế hoạch.
- 16g30 ngày 27/9/2024: Tổng kết khóa học.

### 2. Địa điểm

Trung tâm Trung tâm GDQPAN, ĐHQG-HCM, Khu đô thị ĐHQG-HCM, số 1, đường Lê Quý Đôn, phường Đông Hòa, thành phố Dĩ An, tỉnh Bình Dương.

### 3. Khi đi học sinh viên cần chuẩn bị

Tất cả sinh viên học tập, rèn luyện ăn ở tập trung 100% nên:

- Sinh viên phải chuẩn bị giày bata mang đi học và 100% tham gia các hoạt động ngoại khóa của Trung tâm.
- Mang theo quần áo, móc treo đồ và đồ dùng sinh hoạt cá nhân gọn nhẹ, đựng trong balo hoặc vali có kích thước vừa phải (vali chứa 07-10kg size 32cm x 22cm x 54cm). Không mang vali có kích thước lớn hơn ảnh hưởng đến việc xếp đặt nội vụ phòng ở và bị trừ điểm thi đua của đại đội.
- Căn cước công dân và thẻ sinh viên.
- Sinh viên mang theo đồng phục thể dục của Trường để thuận tiện cho việc tổ chức các hoạt động tập trung.

- Ăn tập trung, tiền ăn 01 ngày = 70.000đ (sáng: 20.000đ, trưa: 25.000đ, tối: 25.000đ); sinh viên ngoại trú chỉ đóng tiền ăn 01 buổi trưa 25.000đ. Nhân với số ngày ăn trong khóa học sinh viên đóng 01 lần cho cán bộ đại đội phụ trách nộp Nhà ăn đúng quy định.

#### 4. Những vật chất Trung tâm cấp

- Một sinh viên được cấp:

+ 02 bộ quần phục

+ 01 nón tai bèo

+ 01 bộ nội vụ (01 cái chăn, 01 cái màn)

+ 03 quyển giáo trình

+ Tập ghi chép + túi clear

+ Sinh viên đóng phí: giặt ủi 28.000đ (hai mươi tám nghìn đồng); Hệ đại học 03 quyển giáo trình học tập môn học GDQPAN 15.000 đồng (mười lăm nghìn đồng); tập ghi chép và túi clear 13.000đ (mười ba nghìn đồng).

- Về phòng ở: có 02 loại phòng (phòng nhỏ 12 người/phòng, phòng lớn 60 người/phòng):

+ Sinh viên c1 đến c5 bố trí phòng ở lớn 60 người/phòng, trong phòng ở được trang bị cơ sở vật chất đầy đủ như phòng 12 người nhưng Trung tâm miễn phí các khoản tiền: điện, nước uống, nước sinh hoạt, wifi.

+ Sinh viên từ c6 đến c29 bố trí ở phòng 12 người/phòng, trong phòng ở có:

STT	Tên vật dụng	Số lượng
1	Chậu nhựa 50 cm	02 cái
2	Thùng đựng nước 45 lít	01 cái
3	Thùng đựng nước 60 lít	01 cái
4	Gáo múc nước	01 cái
5	Cây lau nhà	01 cái
6	Chổi quét nhà	01 cái
7	Giỏ rác lớn	01 cái
8	Giỏ rác nhỏ	01 cái
9	Cọ chà bồn cầu	01 cái
10	Ổ khóa + chìa Việt Tiệp	01 cái (Tuyệt đối không thay khóa)
11	Hốt rác	01 cái
12	Ghế nhựa phơi đồ	01 cái
13	Ghế nhựa cá nhân	01 cái

+ Căntin Trung tâm có bán chiếu đúng kích cỡ giường nằm nội trú để đảm bảo thống nhất xếp đặt trật tự nội vụ phòng ở.

+ Điện, nước xài bao nhiêu tính tiền bấy nhiêu: điện 1kw=2.300đ; nước 1m<sup>3</sup>=15.870đ; có bố trí hệ thống nước lọc uống miễn phí.

### 5. Một số điểm sinh viên cần lưu ý

- Trong suốt thời gian học tập tại Trung tâm sinh viên phải tự bảo quản quân trang, tiền bạc và các vật chất khác của mình, tránh bỏ quên hoặc làm mất. Quân trang và một số vật chất trung tâm cấp nếu làm mất, hư hỏng sinh viên phải đền bù.

- Sinh viên có tiền sử bị bệnh mãn tính, sức khỏe yếu có thuốc điều trị riêng nên mang theo.

- Trung tâm sẽ gửi kế hoạch tiếp nhận, đường link đăng ký size số quân trang và danh sách đường link tham gia nhóm zalo của từng đại đội cho Phòng Đào tạo Trường Đại học Khoa học Tự nhiên ĐHQG-HCM để Nhà trường thông báo cho sinh viên. Yêu cầu sinh viên chủ động nghiên cứu các thông tin sau:

+ Danh sách biên chế lớp học GDQPAN (thuộc tiểu đội, đại đội nào?);

+ Họ tên và số điện thoại của đại đội trưởng;

+ Vị trí tập trung biên chế đầu khóa;

+ Các nội quy, quy định đại đội trưởng triển khai trên nhóm zalo đại đội trước khi sinh viên nhập học;

+ Ngày đầu biên chế sinh viên có mặt tại vị trí tập trung của đại đội mình trước 30 phút. Đại đội trưởng gửi định vị các vị trí giảng đường, bãi tập tổ chức tiếp nhận qua nhóm zalo đại đội trước 01 ngày để hỗ trợ sinh viên đến địa điểm tập trung của đại đội.

+ Những thắc mắc liên quan đến khóa học sinh viên (nếu có) sinh viên vui lòng hỏi trực tiếp đại đội trưởng qua nhóm zalo của đại đội.

- Trung tâm nằm trong Khu quy hoạch ĐHQG-HCM, Đông Hòa, Dĩ An, Bình Dương. Sinh viên đi xe gắn máy, xe điện, xe đạp vào Cổng 2 (đường Nguyễn Du) để gửi xe ở bãi xe của Trung tâm (có nhận giữ xe qua đêm); sinh viên đi bằng các phương tiện khác thì ra, vào qua Cổng 1 (đường Lê Quý Đôn).

- Từ Cổng 1 và Cổng 2 vào bên trong Trung tâm có hệ thống sơ đồ, bảng biển chỉ dẫn cụ thể ở 2 bên đường hướng dẫn sinh viên đến các địa điểm tập trung.



- Sau khi tổ chức biên chế nhận quân trang, tài liệu, phòng ở, quán triệt nội quy, quy chế, nội dung học tập tại Trung tâm, sinh viên tiến hành sinh hoạt, học tập theo nề nếp quy định.

- Sinh viên phải cài app quản lý sinh viên, quét mượn và trả quân trang theo đúng thời gian quy định; sinh viên không thực hiện sẽ không nhận được mật khẩu đăng nhập vào thi lý thuyết ở các học phần.

- Sinh viên được ra về tranh thủ vào cuối tuần thứ 2 khóa học (từ 16g30 chiều thứ Bảy 14/9 sau khi học xong và có mặt tại Trung tâm lúc 17g00 Chủ Nhật ngày 15/9).

- Các tổ chức đoàn, hội trường tổ chức các hoạt động thăm sinh viên trong khóa học phải xây dựng kế hoạch, kèm danh sách đoàn có xác nhận gửi cho phòng Quản lý sinh viên Trung tâm duyệt trước khi vào Trung tâm trước 01 tuần.

Trên đây là một số thông tin liên quan đến sinh viên khi nhập học tại Trung tâm GDQPAN, ĐHQG-HCM. Phòng Quản lý sinh viên Trung tâm rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của Phòng Đào tạo Trường Đại học Khoa học Tự nhiên ĐHQG-HCM triển khai cho sinh viên biết thực hiện.

Mọi thông tin chi tiết, xin vui lòng liên hệ qua số điện thoại của Phòng Quản lý sinh viên 028 6272 8201 hoặc email: [pqlsv@ttgdqp.edu.vn](mailto:pqlsv@ttgdqp.edu.vn)

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP, QLSV.

TL. GIÁM ĐỐC  
TRƯỞNG PHÒNG QLSV



Thượng tá Trần Ngọc Hùng