

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG TRỢ GIẢNG KHOA TOÁN – TIN HỌC

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG:

- Trợ giảng: 01 người.
- Nơi làm việc: Bộ môn Xác suất – Thống kê, Khoa Toán – Tin học, Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM. 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường 4, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh.

II. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Tham gia hỗ trợ giảng dạy các môn học trong lĩnh vực Toán – Tin thuộc Bộ môn Xác suất – Thống kê, Khoa Toán – Tin học, trường Đại học Khoa học Tự nhiên, Đại học Quốc gia Tp. HCM.
- Nghiên cứu các đề tài liên quan đến chuyên ngành Xác suất – Thống kê.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Khoa Toán – Tin học và của Trưởng Bộ môn Xác suất – Thống kê.

III. YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

- Tuổi: không quá 25 tuổi
- Tốt nghiệp đại học loại Giỏi trở lên thuộc nhóm ngành Toán.
- Có khả năng sư phạm cũng như triển vọng nghiên cứu.
- Có khả năng định hướng nghiên cứu và phát triển nhóm nghiên cứu.
- Ưu tiên các ứng viên có kinh nghiệm giảng dạy trước đó.
- Ưu tiên các ứng viên đã học sau đại học tại Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, ĐHQG-TP.HCM.
- Sức khỏe tốt.

IV. QUYỀN LỢI

- Được ưu tiên thời gian để học tập, nghiên cứu nâng cao nghiệp vụ, tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học;
- Làm việc trong môi trường năng động, thân thiện;
- Hưởng mức lương và các chế độ phụ cấp theo quy định của Nhà nước;
- Tham gia Bảo hiểm Xã hội và các quyền lợi khác theo quy định;



- Tham gia các hoạt động ngoại khóa: văn nghệ, thể thao, du lịch của Trường;
- Được ưu tiên thời gian để tham gia phát triển các đề tài nghiên cứu khoa học, các khoá đào tạo bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ. Các khoá học này được Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, ĐHQG-HCM hỗ trợ kinh phí tham gia học.
- Được hưởng các quyền lợi khác theo chính sách của Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, ĐHQG-HCM.

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

- Hồ sơ xin việc gồm:
 - + Thư ứng tuyển;
 - + Lý lịch khoa học;
 - + Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6 (không quá 06 tháng, có xác nhận của địa phương);
 - + Bản sao văn bằng, chứng chỉ (có sao y);
 - + Bản sao căn cước công dân (có sao y);
 - + Giấy xác nhận nơi cư trú.
 - + Giấy khám sức khỏe không quá 06 tháng.
 - + Khoá luận tốt nghiệp/luận văn cao học (nếu có), bảng điểm, các minh chứng thành tích học tập và nghiên cứu
- Bìa hồ sơ ghi rõ “**Hồ sơ ứng tuyển vị trí**”
- Các hồ sơ sau khi xét tuyển đủ điều kiện sẽ được liên hệ phỏng vấn. Không trả lại hồ sơ khi không đạt yêu cầu.

VI. NƠI NỘP HỒ SƠ

Các ứng viên nộp Hồ sơ dự tuyển trực tiếp tại Phòng Tổ chức-Hành chính (**phòng F.01**) Trường Đại học Khoa học tự nhiên, 227 Nguyễn Văn Cừ, P.4, Q.5, TP.HCM).

Hạn cuối nộp hồ sơ: **26/9/2024**.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan;
- Ứng viên;
- Lưu: VT, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH**



Phùng Quán