

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 5 năm 2025

Kính gửi: Quý Công ty

Hiện nay, Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu Dịch vụ phi tư vấn cung cấp phòng họp, phòng lưu trú cho hoạt động đánh giá cấp Chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn ASSIN thuộc Trường Đại học Khoa học tự nhiên nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

1. **Yêu cầu đơn vị báo giá tuân thủ theo số thứ tự danh mục dịch vụ yêu cầu báo giá (Phụ lục 1), đối với mục dịch vụ không báo giá được giữ nguyên tên dịch vụ, để trống đơn giá.**
2. Tiếp nhận báo giá theo hình thức:
 - Nhận trực tiếp: Phòng Quản trị Thiết bị - A04 - Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, số 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường 4, Quận 5, TP. HCM. Số điện thoại: 028 38304094.
 - Nhận qua Email: ltmchau@hcmus.edu.vn / SĐT: 0938854345 - Lê Trần Minh Châu.
3. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày thông báo **đến hết 16h00 ngày 09 tháng 5 năm 2025.**
4. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
5. Báo giá có hiệu lực: Tối thiểu 90 ngày, **kể từ ngày 09 tháng 5 năm 2025.**

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục các mặt hàng yêu cầu báo giá tại Phụ lục 1.
2. Thời gian thực hiện dịch vụ dự kiến: ngày (bao gồm thứ bảy, chủ nhật và các ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định).
3. Điều khoản thương mại:
 - Tạm ứng: Không áp dụng.
 - Phương thức thanh toán: thanh toán chuyển khoản qua ngân hàng.
 - Thời hạn thanh toán: trong vòng 30 ngày kể từ ngày nghiệm thu, thanh lý hợp đồng.
4. Thành phần hồ sơ báo giá:
 - Báo giá: Theo mẫu báo giá đính kèm tại Phụ lục 2.
 - Giấy đăng ký kinh doanh phù hợp với nội dung báo giá.
 - Văn bản minh chứng đơn vị báo giá có tên trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.
5. Các thông tin khác:

- Tổng giá trị của dịch vụ trong báo giá đã bao gồm thuế, phí và các loại chi phí khác theo quy định hiện hành.
- Điều kiện đảm bảo khác: Đảm bảo cung cấp dịch vụ, cam kết đảm bảo chất lượng dịch vụ ...

Trân trọng thông báo.

TRƯỞNG PHÒNG PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ

(đã ký)

Lê Thị Nga

PHỤ LỤC 1: DANH MỤC DỊCH VỤ YÊU CẦU BÁO GIÁ

STT	Nội dung	Chi tiết	Đơn vị tính	Số lượng	Thời gian thực hiện
1	Phòng lưu trú	- Diện tích phòng: 28m² - Gồm: 01 giường 1m8, ban công, sàn gỗ, bồn tắm. - Tiêu chuẩn 4 sao - Ăn sáng tự chọn từ 6h-9h, internet, wifi - 2chai nước/ngày	Phòng	18	14:00 26/05/2025 Đến 12:00 30/05/2025
2	Phòng họp	- Diện tích phòng: 15m² - Bàn ghế sắp xếp theo yêu cầu (bao gồm tivi kết nối HDMI, sức chứa 10 khách)	Phòng	3	15:00 – 17:00 27/05/2025

PHỤ LỤC 2: MẪU BÁO GIÁ

STT	Nội dung	Chi tiết	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (Đã bao gồm thuế GTGT)	Thành tiền (Đã bao gồm thuế GTGT)	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.								
2.								

Điều khoản thương mại:

- Thời hạn hiệu lực của báo giá: 90 ngày
- Thời gian giao hàng: kể từ ngày ký hợp đồng
- Điều khoản thanh toán : Thanh toán 100% sau khi kết thúc dịch vụ.

