

Số: 13 / KHCN
Vv đăng ký đề tài NCKH cấp Trường
năm 2025

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 9 năm 2025

Kính gửi:

- Ban Chủ nhiệm Khoa;
- Trưởng phòng thí nghiệm;
- Giám đốc Trung tâm.

Nhằm khuyến khích Thầy Cô công tác tại Trường đẩy mạnh hoạt động nghiên cứu khoa học, khuyến khích các chủ đề nghiên cứu tiềm năng hay có kết quả bước đầu, đồng thời góp phần nâng cao số lượng và chất lượng công bố khoa học, Ban Giám hiệu Trường đã phê duyệt việc đăng ký đề tài NCKH cấp Trường năm 2025;

Thời gian thực hiện đề tài là **12 tháng**;

Kính đề nghị Ban chủ nhiệm Khoa, Trưởng Phòng thí nghiệm, Giám đốc Trung tâm thông báo đến các cán bộ giảng dạy và nghiên cứu viên tại đơn vị về việc nộp hồ sơ đăng ký thực hiện.

A. Loại hình đề tài nghiên cứu khoa học công nghệ:

1. Đề tài định hướng nghiên cứu:

Sản phẩm đề tài có ít nhất 01 bài báo được công bố (hoặc được chấp nhận đăng) trên các tạp chí khoa học trong danh mục Scopus/Web of Science hiện hành hoặc kỷ yếu Hội nghị Quốc tế (có phản biện) được xuất bản bởi ACM, Springer, IEEE hoặc tương đương (áp dụng cho lĩnh vực Công nghệ Thông tin, Điện tử - Viễn thông).

2. Đề tài định hướng ứng dụng:

Sản phẩm đề tài có ít nhất 01 sáng chế /giải pháp hữu ích (được chấp nhận đơn hợp lệ); hoặc bản quyền tác giả (đã có giấy chứng nhận).

B. Kinh phí:

Các đề tài được thực hiện do nguồn kinh phí nghiên cứu khoa học công nghệ từ Trường có kinh phí **tối đa** cho mỗi đề tài là **50 triệu đồng**;

C. Tiêu chuẩn đối với đề tài cấp Trường:

- Thời gian thực hiện: 12 tháng (chưa tính thời gian nghiệm thu);
- Đề tài nghiên cứu phù hợp định hướng nghiên cứu khoa học công nghệ của Trường, Khoa, Trung tâm, Phòng thí nghiệm;
- Tính khoa học, tính thực tiễn, tính khả thi của đề tài;

- Tính không trùng lặp của đề tài.
- Các kết quả mà nhóm nghiên cứu bước đầu đạt được (nếu có).

D. Tiêu chuẩn đối với chủ nhiệm đề tài:

- Chủ nhiệm đề tài là viên chức, người lao động thuộc Trường;
- Có chuyên môn phù hợp với đề tài đăng ký, có trình độ Cử nhân Đại học, Thạc sĩ hoặc Tiến sĩ;
- Không nợ đề tài cũ. Nếu có đề tài chưa nghiệm thu thì phải hoàn tất các hồ sơ nghiệm thu và quyết toán;
- Trong thời gian nhận thực hiện đề tài **không có kế hoạch đi học tập dài hạn ở nước ngoài hoặc chuyển đổi công tác**. Nếu đã được phê duyệt thực hiện nhưng sau đó nghỉ việc hay đi nước ngoài dài hạn thì cần **hủy thực hiện** để đóng hồ sơ;
- Không đồng thời chủ trì 02 đề tài cùng cấp;
- Không bị kỷ luật hoặc đã hết hạn kỷ luật.

E. Đăng ký thực hiện:

Hồ sơ đăng ký gồm: 01 file Thuyết minh đề cương (theo mẫu T01) và Lý lịch Khoa học của chủ nhiệm và các thành viên nộp trực tuyến tại:

<https://oms-research.hcmus.edu.vn>

Các đề tài cấp Trường sẽ được đăng ký, phản biện, quản lý, đăng ký và tiến hành nghiệm thu trên hệ thống này.

Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày 15/9/2025 đến 25/9/2025

**** Lưu ý:**

- Đề tài NCKH cấp Trường không bắt buộc đăng ký sản phẩm đào tạo.
- Sản phẩm công bố khoa học được đăng hoặc được chấp nhận đăng trong thời gian thực hiện đề tài.
- Sau khi đề tài được phê duyệt, các sản phẩm đã đăng ký cần được hoàn thành đầy đủ thì đề tài mới đủ điều kiện để tiến hành nghiệm thu.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: KHCN.

