

Số: 55 /TB-KHTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng tại Khoa Vật lý – Vật lý kỹ thuật

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

1. **Giảng viên: 03 người** (BM Vật lý chất rắn: 02 người; BM Hải dương học – Khí tượng – Thủy văn: 01 người).

2. **Nghiên cứu viên: 02 người** (Phòng Thí nghiệm Công nghệ bán dẫn, Phòng Thí nghiệm Công nghệ Robot).

3. **Nhân sự hỗ trợ giáo dục Đại học (Trợ giảng): 02 người** (BM Vật lý điện tử: 01 người; BM Hải dương học – Khí tượng – Thủy văn: 01 người).

4. **Kỹ thuật viên: 01 người** (Phòng Thí nghiệm Công nghệ Robot và Phòng Thí nghiệm Công nghệ bay không người lái-UAV).

- Nơi làm việc: Khoa Vật lý – Vật lý kỹ thuật, Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM (cơ sở 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán và cơ sở tại Khu Đô thị ĐHQG, Phường Đông Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh).

II. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

1. Giảng viên

- Tham gia nghiên cứu và giảng dạy trong lĩnh vực Công nghệ bán dẫn hoặc ngành gần tại Bộ môn Vật lý Chất rắn.
- Thực hiện các nhiệm vụ như tham gia biên soạn tài liệu giảng dạy, cố vấn học tập, tham gia các nhiệm vụ của Khoa và của Trường.
- Tham gia các hoạt động, nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường đơn vị và Nhà trường, phù hợp với khả năng của mình.

2. Nghiên cứu viên

- Chủ trì/tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, học thuật các lĩnh vực có liên quan đến Công nghệ bán dẫn, Công nghệ Robot.
- Tham gia các hoạt động hỗ trợ sinh viên và chuyên môn khác của Phòng Thí nghiệm, của Khoa và của Trường theo sự phân công của Trường đơn vị, phù hợp với khả năng của mình.

3. Nhân sự hỗ trợ giáo dục Đại học (Trợ giảng)

- Tham gia hỗ trợ giảng dạy các môn học tại Bộ môn Vật lý điện tử và Bộ môn Hải dương học – Khí tượng – Thủy văn.



- Tham gia các hoạt động, nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường đơn vị và Nhà trường, phù hợp với khả năng của mình.

4. Kỹ thuật viên

- Quản lý, đảm bảo nội quy, an toàn phòng thí nghiệm.
- Vận hành, bảo dưỡng các thiết bị phòng thí nghiệm (Phòng Thí nghiệm Công nghệ Robot và Phòng Thí nghiệm Công nghệ bay không người lái-UAV).
- Tham gia các hoạt động, nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường đơn vị và Nhà trường, phù hợp với khả năng của mình.

III. YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

- Trình độ:
 - + Giảng viên: Tốt nghiệp Tiến sĩ chuyên ngành Công nghệ bán dẫn hoặc các ngành gần.
 - + Nghiên cứu viên: Tốt nghiệp Đại học trở lên.
 - + Nhân sự hỗ trợ giáo dục Đại học (Trợ giảng): Tốt nghiệp Đại học trở lên.
 - + Kỹ thuật viên: Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên.
- Có kinh nghiệm trong các lĩnh vực ứng tuyển.
- Có phẩm chất đạo đức tốt, hòa nhã, thân thiện, giao tiếp tốt; năng động, nhanh nhẹn, chủ động trong công việc.
- Có nguyện vọng công tác lâu dài tại đơn vị.
- Có sức khỏe tốt.

IV. QUYỀN LỢI

- Được ưu tiên thời gian để học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, nghiên cứu khoa học.
- Làm việc trong môi trường năng động, thân thiện, có nhiều cơ hội phát triển.
- Hưởng mức lương và các chế độ phụ cấp theo quy định của Nhà nước.
- Tham gia bảo hiểm xã hội và các quyền lợi khác theo quy định.
- Tham gia các hoạt động ngoại khóa: văn nghệ, thể thao, du lịch của Trường.
- Được ưu tiên thời gian để tham gia phát triển các đề tài nghiên cứu khoa học, được tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học các cấp trong nước và quốc tế.

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

- Hồ sơ xin việc gồm:
 - + Thư ứng tuyển.
 - + Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6 (không quá 06 tháng, có xác nhận của địa phương).
 - + Lý lịch khoa học (đối với vị trí Giảng viên, Nghiên cứu viên, Trợ giảng).

- + Bản sao các văn bằng, các chứng chỉ (có sao y công chứng); trường hợp văn bằng do cơ sở nước ngoài cấp thì phải có Giấy công nhận văn bằng của cơ quan có thẩm quyền cấp (theo Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 và Thông tư số 07/2024/ TT-BGDĐT ngày 02/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).
- + Bản sao căn cước công dân (có sao y công chứng).
- + Giấy xác nhận thông tin về cư trú (của cơ quan công an địa phương nơi cư trú theo mẫu CT07 hoặc CT08 Thông tư số 66/2023/TT-BCA ngày 17/11/2023).
- + Giấy khám sức khỏe không quá 06 tháng (bản có đóng dấu đỏ của nơi khám).
- Bìa hồ sơ ghi rõ **“Hồ sơ ứng tuyển vị trí:”**.
- Các hồ sơ đủ theo yêu cầu mới nhận và sau khi đơn vị xét tuyển đủ điều kiện sẽ được liên hệ phỏng vấn. Không trả lại hồ sơ khi không đạt yêu cầu.

VI. NƠI NỘP HỒ SƠ

Các ứng viên nộp Hồ sơ dự tuyển trực tiếp tại Phòng Tổ chức - Hành chính (**Phòng F.01**) Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM, số 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán (Phường 4, Quận 5 cũ), Thành phố Hồ Chí Minh.

Hạn cuối nộp hồ sơ đến hết ngày **30/01/2026**.

Trân trọng./ 

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan;
- Các ứng viên;
- Lưu: VT, TCHC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC- HÀNH CHÍNH




Phùng Quán

