

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ in ấn tại Việt Nam

Hiện nay, Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM (Trường ĐH KHTN) có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cung cấp **“Dịch vụ in ấn kỷ yếu kỷ niệm 30 năm thành lập Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG - HCM”**.

Nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

1. **Yêu cầu đơn vị báo giá tuân thủ theo số thứ tự danh mục dịch vụ yêu cầu báo giá (Phụ lục 1).**
2. Tiếp nhận báo giá theo 02 (hai) hình thức:
 - Nhận trực tiếp: Phòng Quản trị Thiết bị - A04 - Trường Đại học Khoa học tự nhiên, số 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán, TP. HCM.
 - Số điện thoại: 028 38304094.
 - Nhận qua Email: **trttrang@hcmus.edu.vn**
3. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày thông báo đến hết ngày 02 tháng 3 năm 2026.
4. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
5. Báo giá có hiệu lực: 60 ngày, kể từ ngày 27 tháng 02 năm 2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. **Danh mục hàng hóa yêu cầu báo giá tại Phụ lục 1.**
2. **Thời gian thực hiện:** 20 ngày kể từ ngày ký hợp đồng
3. **Điều khoản thương mại:**
 - Tạm ứng: Không áp dụng.
 - Phương thức thanh toán: thanh toán chuyển khoản qua ngân hàng.
 - Thời hạn thanh toán: Thanh toán 01 lần, trong vòng 45 ngày kể từ ngày nhận nghiệm thu, thanh lý hợp đồng.
4. **Điều khoản giao hàng/bảo hành/khắc phục sửa chữa**
 - Địa điểm giao hàng: Trường Đại học Khoa học tự nhiên - số 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán, TP. HCM.

- Phương thức giao hàng: bàn giao hàng hóa, kiểm tra số lượng và chất lượng đạt yêu cầu.
- Yêu cầu thay thế/ đổi trả đối với hàng hóa bị lỗi: Nhanh chóng – tối đa trong vòng 02 ngày

5. Thành phần hồ sơ báo giá:

- Báo giá: Theo mẫu báo giá đính kèm tại **Phụ lục 2**.
- Giấy đăng ký kinh doanh phù hợp với nội dung báo giá.
- Văn bản minh chứng đơn vị báo giá có tên trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.
- Các tài liệu tài liệu liên quan đến dịch vụ (nếu có).
- ***Ưu tiên Công ty có kinh nghiệm làm sách Lịch sử Đảng bộ các cấp, gửi sách mẫu đã làm*** (tối thiểu 3 sản phẩm).

6. Các thông tin khác:

- Bảng báo giá phải nêu rõ chi tiết từng hạng mục dịch vụ theo Phụ lục 1.
- Tổng giá trị của dịch vụ trong báo giá đã bao gồm thuế, phí và các loại chi phí khác theo quy định hiện hành.
- Điều kiện đảm bảo khác: Đảm bảo cung cấp hàng hóa, cam kết thực hiện được dịch vụ đổi trả nếu hàng hóa xảy ra các vấn đề liên quan đến chất lượng trong quá trình sử dụng khi bên mua có yêu cầu...

Trân trọng thông báo./.

TRƯỞNG PHÒNG PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ

(Đã ký)
Lê Thị Nga

PHỤ LỤC 1: DANH MỤC DỊCH VỤ YÊU CẦU BÁO GIÁ

Đơn vị tính (ĐVT): Đồng

STT	Danh mục hàng hóa	Quy cách	Đơn vị tính	Số lượng	Thời gian giao hàng
1.	Ấn phẩm Kỹ yếu Trường Đại học Khoa học tự nhiên	Khổ sách: 23 x 25 cm. Số trang: 160 trang - In 4 màu Giấy Couches matt đl 150 - Bìa: Cứng, giấy Couches matt đl 150 in 4 màu, bồi carton - Thành phẩm: May chỉ, bìa keo - Phát hành ebook sau khi hoàn thiện sách giấy.	Cuốn	500	20 ngày

PHỤ LỤC 2: MẪU BÁO GIÁ

STT	Danh mục hàng hóa	Cấu hình, tính năng kỹ thuật cơ bản	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Thời gian giao hàng	Ghi chú
1								
2								

Điều khoản thương mại:

- Thời hạn hiệu lực của báo giá: 90 ngày
- Thời gian giao hàng: kể từ ngày ký hợp đồng
- Điều khoản thanh toán: Thanh toán 100% sau khi nhận hàng.

