

Số: 469/TB-KHTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng tại Khoa Địa chất

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

1. Giảng viên: 02 người.

- Nơi làm việc: Khoa Địa chất, Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM (cơ sở 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán và cơ sở tại Khu Đô thị ĐHQG, Phường Đông Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh).

II. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Tham gia giảng dạy theo quy định chức danh nghề nghiệp của giảng viên các môn học trong lĩnh vực Kinh tế, Quản lý đất đai.

- Thực hiện nghiên cứu khoa học theo định hướng: Kinh tế, Quản trị kinh, Kinh tế đất đai, Quản lý đất đai và phát triển bền vững.

- Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, công bố khoa học và hợp tác học thuật.

- Thực hiện các hoạt động, nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường đơn vị và Nhà trường phù hợp với khả năng của mình.

III. YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Giảng viên

- *Trình độ*: Tốt nghiệp Tiến sĩ thuộc các ngành: Kinh tế, Quản trị kinh doanh, Quản lý đất đai; ưu tiên các ứng viên có kinh nghiệm nghiên cứu trong lĩnh vực kinh tế đất đai và tài nguyên.

- *Nghiên cứu khoa học*: Có kinh nghiệm thực hiện, tham gia và phát triển các đề tài nghiên cứu khoa học.

- Có định hướng gắn bó lâu dài, cam kết làm việc ít nhất 03 năm trở lên tại đơn vị.

- Có sức khỏe tốt để đảm nhận công việc giảng dạy một cách tốt nhất.

IV. QUYỀN LỢI

- Được ưu tiên thời gian, tạo điều kiện để học tập, nghiên cứu, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học.

- Làm việc trong môi trường năng động, thân thiện, có nhiều cơ hội phát triển.

- Hưởng mức lương và các chế độ phụ cấp theo quy định của Nhà nước.

- Tham gia bảo hiểm xã hội và các quyền lợi khác theo quy định.

- Tham gia các hoạt động ngoại khóa: văn nghệ, thể thao, du lịch của Trường.

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

- Hồ sơ xin việc gồm:

+ Thư ứng tuyển.

- + Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6 (không quá 06 tháng, có xác nhận của địa phương).
- + Lý lịch khoa học.
- + Bản sao các văn bằng, các chứng chỉ (có sao y công chứng); trường hợp văn bằng do cơ sở nước ngoài cấp thì phải có Giấy công nhận văn bằng của cơ quan có thẩm quyền cấp (theo Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 và Thông tư số 07/2024/ TT-BGDĐT ngày 02/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).
- + Bản sao căn cước công dân (có sao y công chứng).
- + Giấy xác nhận thông tin về cư trú (của cơ quan công an địa phương nơi cư trú theo mẫu CT07 hoặc CT08 Thông tư số 66/2023/TT-BCA ngày 17/11/2023).
- + Giấy khám sức khỏe không quá 06 tháng (bản có đóng dấu đỏ của nơi khám).
- Bìa hồ sơ ghi rõ “**Hồ sơ ứng tuyển vị trí:**”.
- Các hồ sơ đủ theo yêu cầu mới nhận và sau khi đơn vị xét tuyển đủ điều kiện sẽ được liên hệ phỏng vấn. Không trả lại hồ sơ khi không đạt yêu cầu.

VI. NỘI NỘP HỒ SƠ

Các ứng viên nộp Hồ sơ dự tuyển trực tiếp tại Phòng Tổ chức - Hành chính (**Phòng F.01**) Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM, số 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán, Thành phố Hồ Chí Minh.

Hạn cuối nộp hồ sơ đến hết ngày **15/5/2026**.

Trân trọng,

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan;
- Các ứng viên;
- Lưu: VT, TCHC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG TỔ CHỨC- HÀNH CHÍNH



Phùng Quán