

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Đơn vị cung cấp dịch vụ

Hiện nay, Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cung cấp **“Lập trình và chỉnh sửa phần mềm tích hợp hóa đơn điện tử, tích hợp thu học phí qua ngân hàng & tích hợp thu học phí qua VN PAY, phần mềm quản lý đào tạo năm học 2026-2027 thuộc Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM”**.

Nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

- Yêu cầu đơn vị báo giá tuân thủ theo số thứ tự danh mục dịch vụ yêu cầu báo giá (Phụ lục 1), đối với mục dịch vụ không báo giá được giữ nguyên tên hàng hóa, để trống đơn giá.**
- Tiếp nhận báo giá theo 02 hình thức (bắt buộc):
 - Nhận trực tiếp: Phòng Quản trị Thiết bị - A04 - Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, số 227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán, TP. HCM. Số điện thoại: 028 38304094.
 - Nhận qua Email: trttrang@hcmus.edu.vn
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày thông báo đến hết ngày 02 tháng 8 năm 2026.
- Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Báo giá có hiệu lực: Tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày 30 tháng 7 năm 2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

- Danh mục dịch vụ và yêu cầu báo giá tại Phụ lục 1.**
- Thời gian thực hiện:** 12 tháng/ 1 năm (bao gồm thứ bảy, chủ nhật và các ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định).
- Điều khoản thương mại:**
 - Tạm ứng: Không áp dụng.
 - Phương thức thanh toán: thanh toán chuyển khoản qua ngân hàng.
 - Thời hạn thanh toán: trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận nghiệm thu, thanh lý hợp đồng.
- Điều khoản bàn giao/bảo hành/khắc phục sửa chữa:**

- Địa điểm thực hiện: Trường Đại học Khoa học tự nhiên – Cơ sở 1: 227 đường Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán, Thành phố Hồ Chí Minh, Cơ sở 2: Khu đô thị Đại học Quốc gia TP.HCM, Phường Đông Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Phương thức bàn giao: Kiểm tra khối lượng dịch vụ, Hướng dẫn sử dụng (nếu có).
- Bảo hành và khắc phục sửa chữa trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận được thông báo, yêu cầu từ phía Nhà Trường

5. Thành phần hồ sơ báo giá:

- Báo giá: Theo mẫu báo giá đính kèm tại **Phụ lục 2**.
- Giấy đăng ký kinh doanh phù hợp với nội dung báo giá.
- Văn bản minh chứng đơn vị báo giá có tên trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.
- Các tài liệu về tính năng, thông số kỹ thuật của dịch vụ báo giá và tài liệu liên quan (nếu có).

6. Các thông tin khác:

- Tổng giá trị của dịch vụ trong báo giá đã bao gồm thuế, phí và các loại chi phí khác theo quy định hiện hành.
- Điều kiện đảm bảo khác: Đảm bảo cung cấp dịch vụ, cam kết thực hiện dịch vụ nếu trong trường hợp xảy ra các vấn đề liên quan đến chất lượng trong quá trình sử dụng khi bên thuê có yêu cầu...

Trân trọng thông báo./.

TRƯỞNG PHÒNG PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ

(đã ký)

Lê Thị Nga

PHỤ LỤC 1: DANH MỤC DỊCH VỤ YÊU CẦU BÁO GIÁ

STT	DỊCH VỤ	YÊU CẦU DỊCH VỤ	SL	ĐVT	GHI CHÚ
1.	Lập trình và chỉnh sửa phần mềm quản lý đào tạo	- Chịu trách nhiệm lập trình và chỉnh sửa phần mềm quản lý đào tạo cho các bộ phận: + Phòng Quản trị thiết bị + Phòng Tổ chức – Hành chính + Phòng Kế hoạch – Tài chính + Phòng Sau đại học -Trợ giúp người sử dụng từ xa. Trong quá trình vận hành, có sự cố kỹ thuật phân cứng sẽ được tư vấn sửa chữa kịp thời. - Chịu trách nhiệm bảo hành chương trình trong vòng 12 tháng.	12	Tháng	08/2026 – 07/2027
2.	Lập trình và chỉnh sửa phần mềm	- Xây dựng kết nối API, dữ liệu công nợ từ việc thu học phí từ phòng tài vụ với Potal đăng ký học phần với phòng quản lý đào tạo. - Sau khi xuất hóa đơn tự động, sau khi sinh viên học sinh đóng học phí gửi hóa đơn điện tử qua email cho sinh viên và đính kèm file PDF trên trang thu học phí để sinh viên có thể tra cứu hoặc download hóa đơn điện tử. - Tích hợp thanh toán học phí bằng Qrcode - Tính lương theo năm	12	Tháng	08/2026 – 07/2027
3.	Lập trình mở rộng phần mềm tích hợp thu học phí qua ngân hàng & tích hợp thu học phí qua VN PAY	• Thu học phí qua ngân hàng - Chính sách phí thu khách hàng/đối tác: Thu phí khách hàng. - Phí thu khách hàng số tiền/GD Chính sách phí bán hàng cho kênh - Quy định gốc: Giao dịch Viettel làm gốc - Hiện thị: Chi tiết nợ - Thanh toán: Có thể lựa chọn thanh toán tùy ý theo từng loại tiền nợ và nộp đúng số tiền nợ của loại đó. - Hủy giao dịch: Không triển khai hủy trong ngày và ngoài ngày. - Không quy định hạn mức giao dịch - Chuyển tiền nhà cung cấp dịch vụ: Chuyển đến nhiều chi nhánh. Đối tác sẽ trả về mã tương ứng với từng trường tại bảng tin truy vấn thông tin. - Tên dịch vụ hiện thị: Học phí “TRƯỜNG HỌC”	12	Tháng	08/2026 – 07/2027

4.		• Thu học phí qua VN PAY - Tích hợp thu học phí qua cổng thanh toán VN Pay + Bảo hành trang thông tin cho sinh viên, học viên + API lấy công nợ học phí từ phần mềm thu học phí nhà trường + Tích hợp các API của cổng thanh toán VN Pay => gạch nợ học phí cho sinh viên - Hỗ trợ thực hiện đáp ứng các kết quả đầu ra với các trường hợp: Thành công; không tìm thấy giao dịch confirm; Kiểm tra số tiền; Chữ ký không hợp lệ, Đơn vị không xử lý cập nhật đơn hàng với URL thông báo tới khách hàng, Lỗi hệ thống khác.			
5.	Lập trình và chỉnh sửa phần mềm tích hợp hóa đơn điện tử	- Khai báo quyền Hoá đơn điện tử (HDDT). - Quản lý các Đơn vị Trung tâm của trường. - Tích hợp phần mềm thu học phí với chữ ký số HSM. - Tích hợp phần mềm để xuất HDDT và biên lai. - Gửi Email đính kèm file Hoá đơn biên lai cho HSSV. - Báo cáo – Thống kê quyền hoá đơn đã và chưa sử dụng. - Tích hợp phần mềm thu lệ phí xuất hoá đơn cho các đơn vị Trung tâm của nhà trường. - Thống kê số lượng xuất hoá đơn theo từng mã số thuế của các đơn vị.	12	Tháng	08/2026 – 07/2027

PHỤ LỤC 2: MẪU BÁO GIÁ

STT	Hạng mục dịch vụ	Số lượng	Đơn vị tính	Đơn giá (Đã bao gồm thuế GTGT)	Thành tiền (Đã bao gồm thuế GTGT)	Ghi chú

Điều khoản thương mại:

- Thời hạn hiệu lực của báo giá: 30 ngày
- Thời gian thực hiện: 12 tháng
- Điều khoản thanh toán: Chuyển khoản
- Điều khoản bảo hành:

**** Yêu cầu Đơn vị cung cấp điền đầy đủ thông tin, dữ liệu, thông số theo yêu cầu.**